|  |
| --- |
| **MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU**  **2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  **HİJYEN MALZEMESİ, DEZENFEKTEN KONTROL VE TEMİZLİK PLANI** |
| **GÜNLÜK YAPILACAK İŞLER** |
| **DERS BAŞLAMADAN**   1. Hijyen malzemesi ve dezenfekten ünitelerini kontrol edilecek. 2. Hijyen malzemesi ve dezenfekten ünitelerinde eksik malzeme varsa giderilecek. 3. Hijyen malzemesi ve dezenfekten yoksa okul idaresine bildirilecek.   **DERS ZAMANI**   1. Koridorlar 3. ders giriş zilinden sonra ve öğle arası paspaslanır. 2. Tuvaletlere 3. ders giriş zilinden sonra ve öğle arası su tutulur. 3. Dolan çöp kutuları boşaltılır ve yeni poşet takılır. 4. Okul çevresinde görülen çöpler temizlenir.   **ÖĞRENCİ DAĞILDIKTAN SONRA**   1. Çöp kutuları dökülerek, yeni çöp torbaları takılır. 2. Sınıflar ve diğer bölümler süpürülür paspaslanır 3. Sıra, masa, dolap vb yüzeyleri silinir. 4. Lavabolar ve musluklar ayrı bir sünger veya fırçayla toz veya sıvı temizleyicilerle temizlenir. 5. Tuvaletler hipo karışımlı temizleyiciler kullanılarak temizlenir. 6. Aynalar cam temizleyicilerle silinir. Tuvaletlere tuvalet kağıtları takılır. 7. El havluları takılır. Sıvı sabunlukların eksikleri tamamlanır. 8. Bozuk musluklar tamir edilir. Lambalar söndürülür. 9. Kilitlenmesi gereken yerler kilitlenir. 10. Temizlik fırçası, paspas vb. diğer malzemeleri yıkanarak yerlerine asılır. |
| **HAFTALIK** |
| 1. Sınıf ve koridorlarının yıkanması 2. Tuvalet kapılarının ozon katkılı temizleyicilerle temizlenmesi. 3. Tuvalet yer ve duvar fayanslarının ozon katkılı temizleyicilerle temizlenmesi. 4. Çöp bidonlarının etrafının temizlenmesi. 5. Depo arşiv gibi kapalı alanlar temizlenir havalandırılır. 6. Ana giriş kapılarının camları silinir. 7. Okul giriş paspasları ve altları temizlenir. 8. Dolapların üst tarafları temizlenir. 9. Okul içerisindeki panolar silinir. 10. Temizlik fırçası, paspas vb. diğer malzemeleri yıkanarak, yerlerine asılır. |
| **AYLIK** |
| 1. Pencere camları silinir. 2. Dolaplar arka tarafları temizlenir. 3. Temizlik fırçası, paspas vb. diğer malzemeler yıkanarak, yerlerine asılır. |
| SORUMLU KİŞİLER : GÖREVİ : İMZA :  Adem KONDAL Temizlik Personeli ………………………………………………..  Nöbetçi Öğretmenler Kontrol Eden  Not: Nöbetçi öğretmenler görülen aksaklıkları idareye bildirmekle sorumludur. |
|  |

……./09/2020

Muharrem ŞAHİN

Okul Müdürü

|  |
| --- |
| **MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU**  **2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  **ÖĞRENCİ VE ZİYARETÇİ KONTROL PLANI** |
| **GÜNLÜK YAPILACAK İŞLER** |
| 1. Okula gelen öğrencileri ve ziyaretçilerin maskelerinin olup olmadığını kontrol eder. 2. Maskesi olmayan öğrenciler için okul idaresinden maske temin edildikten sonra okula girişleri sağlanacaktır. 3. Ziyaretçiler maskeli olarak okul alınacak. Maskesi olmayan okula alınmayacaktır. 4. Okula gelen ziyaretçilerin vücut sıcaklığını ölçer. Ateşi normal olanlar ilgili birimlere yönlendirir. 5. Ateşi 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilenler okula girişleri yapılmayacaktır. 6. Girişlerde Ziyaretçilere el dezenfektanı kullanma imkânı sağlanacaktır. 7. Hijyen malzemesi ve dezenfekten ünitelerinde eksik malzeme varsa giderilecek. 8. Hijyen malzemesi ve dezenfekten yoksa okul idaresine bildirilecek. |
| SORUMLU KİŞİLER : GÖREVİ : İMZA :  ……………………………………. Güvenlik Personeli ………………………………………………..  Nöbetçi Öğretmenler Kontrol Eden  Not: Nöbetçi öğretmenler görülen aksaklıkları idareye bildirmekle sorumludur. |

……./09/2020

Muharrem ŞAHİN

Okul Müdürü

|  |
| --- |
| **MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU**  **2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  **ATEŞİ YÜKSEK ÖĞRENCİ VE PERSONEL İÇİN EYLEM PLANI** |
| **GÜNLÜK YAPILACAK İŞLER** |
| 1. Vücut sıcaklığı 37.5 ve üzeri tespit edilen öğrenci ve personel güvenlik görevlisi veya nöbetçi öğretmen tarafından izolasyon odasına alınır. 2. İzolasyon odasına alınan kişiyle temastan kaçınılır. 3. Güvenlik görevlisi veya nöbetçi öğretmen durumu müdür yardımcısı Malik ŞAHİN’ e bildirir. 4. Vücut sıcaklığı 37.5 ve üzeri tespit edilen öğrenci ise müdür yardımcısı Malik ŞAHİN tarafından öğrenci velisine bilgi verilir. 5. Okul müdürü bilgilendirilir. 6. Okul Müdürü Muharrem ŞAHİN İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünü bilgilendirir. 7. Okul Müdürü Muharrem ŞAHİN ALO 184 veya 112 arar bilgi verir. 8. Sağlık görevlileri gelene kadar kişi izolasyon odasında tutulur. |
| SORUMLU KİŞİLER : GÖREVİ : İMZA :  ……………………………………. Güvenlik Personeli ………………………………………………..  Nöbetçi Öğretmenler Kontrol Eden  Not: Nöbetçi öğretmenler görülen aksaklıkları idareye bildirmekle sorumludur. |

……./09/2020

Muharrem ŞAHİN

Okul Müdürü